**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA**

do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane kontaktowe:adres poczty e-mail[[1]](#footnote-2)** |  |

1. **DANE OSOBOWE DZIECKA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DANE DZIECKA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PESEL | | | | | | | | | | | | | | | | | | Seria i nr paszportu lub innego dokumentu tożsamości[[2]](#footnote-3) | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | |
| Nazwisko | | | | | | | | | | | | Imię | | | | | | Drugie imię | | Data urodzenia | | | | | | | | | |
|  |  | - |  |  | - |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | Miejsce urodzenia | | | | | | | | | | | |
| **ADRES ZAMIESZKANIA[[3]](#footnote-4)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kod pocztowy | | | | | | | | | | Miejscowość | | | | | | Ulica | | | | Nr budynku | | | | | Nr lokalu | | | | |
|  |  | | - | |  |  | |  | |

1. **DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DANE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ** | | | | | | | | | | | |
| Nazwisko | | | | | | | Imię | | Drugie imię | | |
| Telefon domowy | | | | | | | Telefon komórkowy | | E-mail | | |
| **ADRES ZAMIESZKANIA** | | | | | | | | | | | |
| Kod pocztowy | | | | | | Miejscowość | | Ulica | | Nr budynku | Nr lokalu |
|  |  | - |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DANE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO** | | | | | | | | | | | |
| Nazwisko | | | | | | | Imię | | Drugie imię | | |
| Telefon domowy | | | | | | | Telefon komórkowy | | E-mail | | |
| **ADRES ZAMIESZKANIA** | | | | | | | | | | | |
| Kod pocztowy | | | | | | Miejscowość | | Ulica | | Nr budynku | Nr lokalu |
|  |  | - |  |  |  |

1. **PREFERENCJE**

*Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.[[4]](#footnote-5)*

|  |  |
| --- | --- |
| **WYBÓR** | **NAZWA PLACÓWKI** |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |

1. **INFORMACJE O SPEŁNIENIU KRYTERIÓW ZAWARTYCH W UCHWALE RADY MIEJSKIEJ W ELBLĄGUNR XXV/480/2017Z DNIA 30.03.2017**

*Jeżeli chcesz, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnienie danego kryterium, we właściwej rubryce (TAK/NIE), przy każdym z 6 kryteriów wstaw X i dołącz do wniosku dokument potwierdzający spełnienie danego kryterium.   
Poniższe kryteria nie dotyczą rekrutacji do szkoły sportowej.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **KRYTERIUM** | | | | **TAK** | **NIE** |
|  | Kandydat jest mieszkańcem Gminy Miasta Elbląg | | | |  |  |
|  | Kandydat nie jest mieszkańcem Gminy Miasta Elbląg | | | |  |  |
|  | Rodzeństwo kandydata obecnie uczęszcza do szkoły lub będzie uczęszczało w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja | | | |  |  |
| Nazwa szkoły i nr preferencji: | |  | | | |
|  | | Wielodzietność rodziny kandydata | | |  |  |
|  | | Miejsce pracy jednego z rodziców/prawnych opiekunów kandydata znajduje się w obwodzie szkoły | | |  |  |
| Nazwa szkoły i nr preferencji: | |  | | |
|  | | Kandydat, którego krewni lub osoby pomagające w sprawowaniu opieki mieszkają w obwodzie szkoły | | |  |  |
| Nazwa szkoły i nr preferencji: | |  | | |

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnienie wyżej zaznaczonych kryteriów.

1. **INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH**

Administratorami Państwa danych osobowych są:

- Gmina Miasto Elbląg z siedzibą przy ul. Łączności 1, reprezentowana przez: Prezydenta Miasta ElblągAdministrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt: tel. 55 239 33 28, e-mail: iod@umelblag.pl

- Szkoły Podstawowe reprezentowane przez Dyrektorów Szkół Podstawowych.

1) Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do Szkół Podstawowych na podstawieart. 133 lub art. 137 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

2) Podawane dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 1 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.

3) Posiadacie Państwo prawo dostępu do treści swoich danych, sprostowania, ograniczenia przetwarzania a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

4) Posiadacie Państwo prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

5) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynika z realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.

***Oświadczenia wnioskodawcy***

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(data)* |  | *(data)* |
|  |  |  |
| *(czytelny podpis matki/opiekunki prawnej)* |  | *(czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)* |

1. **INFORMACJE O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE KRYTERIÓW**

Dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów, o których mowa w pkt. IV niniejszego wniosku są:

pkt 1 – kandydat jest mieszkańcem Gminy Miasta Elbląg - oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o miejscu zamieszkania kandydata

pkt 2 - kandydat nie jest mieszkańcem Gminy Miasta Elbląg - oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o miejscu zamieszkania kandydata

pkt 3 - rodzeństwo kandydata obecnie uczęszcza do szkoły lub będzie uczęszczało w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja - potwierdzenia spełnienia kryterium dokonuje dyrektor szkoły podstawowej na podstawie dokumentacji szkoły

pkt 4- wielodzietność rodziny kandydata - oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o wielodzietności rodziny, w której wychowuje się kandydat

pkt 5 - miejsce pracy jednego z rodziców/prawnych opiekunów kandydata znajduje się w obwodzie szkoły – oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o miejscu pracy

pkt 6 **-** kandydat, którego krewni lub osoby pomagające w sprawowaniu opieki mieszkają w obwodzie szkoły - oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o miejscu zamieszkania krewnego kandydata lub osoby pomagającej w sprawowaniu opieki.

1. Podanie danych kontaktowych jest dobrowolne, umożliwi kontakt w celu przekazywania istotnych informacji związanych z prowadzonym postępowaniem. Posiadają Państwo prawo wycofania zgody w dowolnym momencie, jednak jej wycofanie nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. [↑](#footnote-ref-2)
2. W przypadku braku numeru PESEL wpisz serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość. [↑](#footnote-ref-3)
3. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2022 poz. 1360 ze zm.), miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu, natomiast miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej (art. 26 § 1 Kodeksu cywilnego). [↑](#footnote-ref-4)
4. Zgodnie z art.150 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera wskazanie kolejności wybranych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać. [↑](#footnote-ref-5)