

**Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego,  
a także terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli, oddziałów  
przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych i publicznych innych form  
wychowania przedszkolnego  
prowadzonych przez Gminę Miasto Elbląg  
na rok szk. 2021/2022**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie do dyrektora przedszkola/szkoły podstawowej, w której funkcjonuje oddział przedszkolny/placówki, w której funkcjonuje inna forma wychowania przedszkolnego deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tej jednostce.	<b>22.02.2021</b> (od godz. 8.00) - <b>01.03.2021 r.</b> (do godz. 15.00)	-----
2.	Podanie liczby wolnych miejsc w przedszkolu/oddziale przedszkolnych w szkole podstawowej/innej formie wychowania przedszkolnego.	<b>03.03.2021 r.</b> godz.14:00	<b>05.05.2021 r.</b> godz.14:00
3.	Wypełnianie na stronie internetowej wniosków, wydruk i składanie wniosków wraz z załącznikami w siedzibie jednostki I wyboru.	<b>04.03.2021</b> (od godz. 8.00) - <b>18.03.2021 r.</b> (do godz. 15.00)	<b>06.05.2021</b> (od godz. 8.00) - <b>11.05.2021 r.</b> (do godz. 15.00)
4.	Potwierdzenie złożenia wniosku przez dyrektora jednostki I wyboru.	04.03 – 19.03.2021 r.	06.05 - 12.05.2021 r.
<i>SYMULACJA</i>		<i>22 - 26.03.2021r.</i>	<i>13-14.05.2021 r.</i>
5.	Praca komisji kwalifikacyjnej przedszkola/szkoły podstawowej, w której funkcjonuje oddział przedszkolny/placówki, w której funkcjonuje inna forma wychowania przedszkolnego – weryfikacja wniosków i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów.	29 - 30.03.2021 r.	17-18.05.2021 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości <u>listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.</u>	<b>31.03.2021 r.</b> o godz. 14.00	<b>19.05.2021 r.</b> o godz. 14.00
7.	Praca komisji kwalifikacyjnej przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/innej formy wychowania przedszkolnego.	01 - 02.04.2021 r.	20.05.2021 r.
8.	Podanie do publicznej wiadomości <u>listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.</u>	<b>06.04.2021 r.</b> o godz. 14.00	<b>21.05.2021 r.</b> o godz. 14.00
9.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	Do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
10.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
11.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	Do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	
12.	Rozpatrzenie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	Do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	
13.	Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej/innej formy wychowania przedszkolnego służy skarga do Sądu Administracyjnego .		

**Rekrutacja odbędzie się z wykorzystaniem systemu elektronicznego [www.eped.pl](http://www.eped.pl)**